

**COMUNE DI CALCINATO**

**Provincia di Brescia**

**REGOLAMENTO COMUNALE  
PER UTILIZZO IMPIANTI  
SPORTIVI**

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.18 del 08.03.2019

## **ART. 1- OGGETTO**

Il presente regolamento disciplina il funzionamento e l'uso degli impianti sportivi Comunali così come definiti nel Piano attuazione Pratica Sportiva, precisamente:

CENTRO SPORTIVO POLIVALENTE "V.BIANCHI"

PALESTRE SCOLASTICHE

## **ART. 2 - FINALITÀ**

L'attività sportiva svolta negli impianti sportivi comunali deve tendere a promuovere e a diffondere lo sport, a migliorare la qualità della vita attraverso l'attività di prevenzione e di tutela della salute e a intensificare il rispetto di sé e degli altri attraverso la presa di coscienza del proprio corpo inteso come elemento inscindibile della nostra attività cognitiva. Gli impianti non possono essere pertanto un semplice luogo di ricreazione, ma centro di diffusione di cultura e di socializzazione, con iniziative indirizzate soprattutto all'interesse collettivo.

## **ART. 3 – ORARI APERTURA E CHIUSURA**

CENTRO SPORTIVO V.BIANCHI

L'orario di apertura ordinario, valevole per tutti i giorni dell'anno, compresi i festivi, eccezion fatta per le festività religiose riconosciute a livello nazionale precisamente S. Natale, S. Pasqua (domenica e lunedì) e Assunta (15 agosto) è il seguente: dalle ore 8.00 alle 23,00.

L'orario di utilizzo delle strutture per la pratica sportiva dovrà terminare entro le ore 22,30, salvo apposito autorizzazione/convenzione rilasciata dall'Amministrazione Comunale.

E' vietato sostare a persone o mezzi all'interno del centro oltre l'orario di chiusura,.

Si prevede una sospensione delle attività per il periodo estivo, di norma dal 15 luglio al 20 agosto, salvo diverse disposizioni dovute ad eventuali manifestazioni proposte o autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

PALESTRE SCOLASTICHE

Le palestre ubicate presso le scuole saranno concesse in uso, previa comunicazione agli organi scolastici con sospensione delle attività secondo calendario scolastico.

L'orario di apertura alle attività extra scolastiche sportive dovrà terminare entro e non oltre le ore 22.30, lasciando le strutture libere entro le ore 23.00.

E' vietato sostare a persone o mezzi all'interno della struttura (comprese le aree esterne) oltre l'orario di chiusura.

Nell'area esterna alle palestre scolastiche è vietato il transito con veicoli e il parcheggio.

## **ART. 4 - GESTORE**

La gestione degli impianti sportivi comunali, salvo diversa determinazione del Consiglio Comunale, compete all'Amministrazione Comunale, cui fanno carico le spese per la manutenzione, la pulizia, la dotazione, il funzionamento (sorveglianza, custodia, apertura e chiusura) regolate da apposite convenzioni e appalti.

## **ART. 5- UTILIZZATORI**

L'Amministrazione comunale concede l'utilizzo degli impianti sportivi comunali come segue:

PALESTRE SCOLASTICHE

Si garantisce la priorità a

a) tutte le realtà scolastiche di ogni ordine e grado, con precedenza negli orari di lezione art. 3)

- alle attività delle scuole stesse;
- alle attività integrative per gli alunni delle scuole che partecipano ai giochi della gioventù;
- alle attività integrative di ginnastica formativa e correttiva degli allievi delle scuole, organizzate dal Comune e dalle scuole stesse;

b) negli orari residuali non oggetto di utilizzo scolastico potranno accedere all'utilizzo delle strutture stesse società e associazioni sportive dilettantistiche aventi sede nel medesimo comune in cui ha sede l'Istituto scolastico o in comuni confinanti (così come definito da ai sensi L. 289/2002 art. 90 c. 26 *le palestre, le aree di gioco e gli impianti sportivi*

scolastici, compatibilmente con le esigenze dell'attività didattica e delle attività sportive della scuola, comprese quelle extracurricolari e dal regolamento di cui al D.p.r. 10 ottobre 1996, n. 567) ed inoltre con criteri previsti nel piano di attuazione pratica sportiva.

Per le attività di cui al punto a) l'accesso alle strutture e l'uso dei relativi impianti e servizi sarà gratuito; gli alunni potranno accedere agli impianti solo se accompagnati dai rispettivi insegnanti che ne saranno anche responsabili dell'incolumità e della sicurezza.

#### CENTRO SPORTIVO COMUNALE "V.BIANCHI"

Si garantisce l'accesso:

- a) alle attività dei Gruppi sportivi regolarmente costituiti e che partecipano a tornei delle rispettive federazioni;
- b) alle attività dei Gruppi sportivi privati;
- c) alle attività di gruppo
- d) al singolo privato che ne faccia formale richiesta.

### **ART. 6 – RICHIESTE DI UTILIZZO CONTINUATIVO**

La richiesta per l'utilizzo continuativo degli impianti sportivi dovrà essere presentata all'Amministrazione Comunale entro i termini previsti nell'apposita lettera di invito che peverrà a cura dell'Ufficio Sport.

Gli aventi diritto a concorrere per l'assegnazione degli spazi in uso continuativo saranno prioritariamente le Società Sportive regolarmente costituite che abbiano almeno il 50 %+1 tra i propri iscritti (considerando esclusivamente i corsi in essere sul territorio comunale) di residenti nel Comune di Calcinato con riferimento alla stagione sportiva precedente a quella oggetto della richiesta per le attività.

In caso di società di nuova costituzione (intendendosi società neo costituita), priva di dati storici che dimostrino l'attività rivolta ai calcinatesi, potranno essere assegnatarie solo degli orari residuali con priorità alle attività sportive che non sono già presenti negli impianti comunali.

Entro il 15 luglio verrà predisposto un calendario provvisorio di utilizzo che verrà presentato alla Commissione Sport e impianti sportivi per l'espressione di parere secondo i criteri di cui all'art. 7.

Il calendario definitivo di utilizzo degli impianti sportivi verrà esposto presso gli stessi e inviato integralmente alle società interessate .

Domande successive saranno prese in considerazione solo nel caso in cui gli impianti non risultino completamente utilizzati, tenendo conto dell'ordine di presentazione e dei criteri definiti dal presente regolamento per le priorità e le precedenze.

L'autorizzazione per richieste d'uso continuativo è condizionata alla sottoscrizione di apposita convenzione approvata con delibera di Giunta Comunale che prevede:

- fideiussioni e/o assicurazioni a garanzia di danni a terzi e alle strutture;
- esatto e puntuale pagamento del corrispettivo previsto per l'utilizzo.

Qualora entro 20 giorni dalla data fissata per la firma della convenzione, e per la presentazione delle relative documentazioni il concessionario non presenti la documentazione richiesta, l'impianto sarà considerato disponibile per nuove concessioni.

### **ART. 7 – CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI**

Considerato il numero di società e gruppi sportivi che fanno richiesta di utilizzo degli impianti ai sensi dell'art. 6, mirando ad una ripartizione degli orari disponibili tra il maggior numero di società e/o gruppi, si definisce la priorità di accesso agli impianti predetti alle società, associazioni e gruppi che abbiano prevalenza di iscritti calcinatesi in riferimento alle attività svolte dalla società sul territorio comunale

Viste le richieste pervenute nel caso di concomitanza tra più richieste per gli stessi giorni e orari, allorché non sia possibile la contemporanea utilizzazione dello stesso impianto e/o un accordo tra i richiedenti.

Si procederà all'assegnazione degli spazi come segue:

1) alla medesima società non potrà essere concesso più del 70 % della medesima fascia oraria per struttura (considerando per l'attività di allenamento giorni dal lunedì al venerdì):

Fascia oraria 8.00-10.00 – 2 h\*5 gg= 10 h -> occupazione max 7 h

Fascia oraria 10.00-12.00 – 2 h\*5 gg= 10 h -> occupazione max 7 h

Fascia oraria 12.00-14.00 – 2 h\*5 gg= 10 h -> occupazione max 7 h

Fascia oraria 14.00-16.00 – 2 h\*5 gg= 10 h -> occupazione max 7 h

Fascia oraria 16.00-18.00 – 2 h\*5 gg= 10 h -> occupazione max 7 h

Fascia oraria 18.00-20.00 – 2 h\*5 gg= 10 h -> occupazione max 7 h

Fascia oraria 20.00-22.30 – 2,5 h\*5 gg= 12,50 h -> occupazione max 9 h

Definito il monte ore spettante, le società dovranno comunque trovare un accordo per la gestione del programma orario settimanale. Qualora le società non trovassero tale accordo ogni società dovrà presentare all'Ufficio di competenza almeno due opzioni di orario settimanale, l'ufficio procederà quindi all'assegnazione degli spazi con procedura di sorteggio.

2) fermo restando quanto al punto 1), si procede all'assegnazione dello spazio alla società/gruppo sportivo che abbia conseguito il maggior punteggio dall'applicazione e sommatoria dei criteri sotto elencati:

I dati richiesti e che dovranno essere prodotti per i conteggi di cui di seguito si considerano per DISCIPLINA SPORTIVA, ossia la società contendente lo spazio è tenuta a presentare quanto richiesto limitatamente alla disciplina sportiva praticata nell'orario oggetto di contesa.

Per disciplina sportiva si intende l'attività sportiva propria della società in riferimento allo spazio conteso, a titolo di esempio si considerano discipline differenti: calcio a 11, calcio a 5, calcio a 7, pallavolo, pallacanestro, judo, karate, ginnastica artistica, ginnastica ritmica, aerobica ecc. Non sarà rilevante la distinzione di genere per differenziare la medesima disciplina.

- |   |         |
|---|---------|
| A. affiliazione al C.O.N.I. o ad enti riconosciuti dal C.O.N.I.   | PUNTI 1 |
| B. numero tesserati residenti dell'anno precedente alla richiesta entro i 16 anni (definiti come da Piano Attuazione Pratica Sportiva), eventualmente documentati anche con attestazione dei genitori   |         |
| da 1 a 5  | PUNTI 0 |
| da 6 a 10   | PUNTI 1 |
| da 11 a 20  | PUNTI 3 |
| ogni 9 tesserati oltre i 21 (es. 21-30, 31-40...) vengono assegnati per ogni scaglione  | PUNTI 2 |
| C. numero tesserati residenti dell'anno precedente alla richiesta dai 16 ai 18 anni (definiti come da Piano Attuazione Pratica Sportiva), eventualmente documentati anche con attestazione dei genitori |         |
| da 1 a 5  | PUNTI 0 |
| da 6 a 10   | PUNTI 1 |
| da 11 a 20  | PUNTI 3 |
| ogni 19 tesserati oltre i 21 (es. 21-40, 31-60...) vengono assegnati per ogni scaglione   | PUNTI 2 |
| D. numero tesserati residenti dell'anno precedente alla richiesta, documentati:   |         |
| da 1 a 5  | PUNTI 0 |
| da 6 a 10   | PUNTI 1 |
| da 11 a 30  | PUNTI 3 |
| ogni 19 tesserati oltre i 21 (es. 21-40, 31-60...) vengono assegnati per ogni scaglione   | PUNTI 2 |
| E. all'anzianità delle società (riferita al numero di anni di presenza continuativa negli impianti comunali )   | PUNTI 1 |

## **ART. 8 – RICHIESTE DI UTILIZZO GRUPPI NON CONVENZIONATI**

Per gruppi privati e/o spontanei l'autorizzazione, accertata la disponibilità delle strutture, potrà essere rilasciata previa indicazione di un referente responsabile e sottoscrizione di impegno (secondo lo schema predisposto dagli uffici competenti), nonché del pagamento anticipato del corrispettivo (in questo caso senza deposito di fideiussione).

Per gruppi privati e /o spontanei che richiedano l'uso continuativo della struttura fermo restando quanto sopra l'autorizzazione sarà vincolata al deposito di una cauzione pari a l'importo corrispondente ad un mese di utilizzo La cauzione stessa potrà essere trattenuta dall'Ente in caso di danni arrecati a strutture e/o attrezzature o in caso di mancato

versamento degli importi dovuti d'utilizzo, in caso contrario verrà svincolata a termine dell'utilizzo, previo saldo dell'ultima mensilità.

## **ART. 9 – TARIFFE E PAGAMENTI**

Le tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi sono determinate da apposita delibera di Giunta Comunale e riportate nella convenzione sopra menzionata.

Per le strutture prenotate e non utilizzate, nel caso non sia pervenuta all'ufficio preposto nota scritta di rinuncia almeno 2 giorni prima sarà comunque richiesto il pagamento della tariffa di competenza, salvo casi di impraticabilità delle strutture (es. neve) o a patto che gli stessi impianti vengano utilizzati da altre società.

Le richieste di società e/o gruppi che risultino inadempienti nei pagamenti dovuti a seguito della concessione, non saranno valutate se non a seguito del versamento di quanto dovuto entro la scadenza dei termini di presentazione delle domande per la stagione sportiva di riferimento.

Durante l'utilizzo della stagione sportiva in caso di mancato pagamento di due mensilità, previo sollecito formale, l'Amministrazione potrà sospendere l'utilizzo degli spazi alla società morosa.

## **ART. 10 – UTILIZZI STRAORDINARI CON VALENZA COMUNITARIA**

L'Amministrazione comunale potrà disporre degli impianti sportivi per l'organizzazione diretta di manifestazioni di ordine sportivo e non.

Potrà, inoltre, concederli ad uso temporaneo a organizzazioni e gruppi culturali che ne facciano richiesta.

Per le manifestazioni promosse/patrociate dall'Amministrazione Comunale (es. Festa dello Sportivo) le concessioni in essere possono essere modificate.

Le manifestazioni di ordine sovra comunale (nazionali, regionali, provinciali) hanno la priorità nell'assegnazione degli spazi rispetto alle attività ordinarie, previa comunicazione all'Amministrazione Comunale entro il 2 mesi antecedenti l'evento.

Le manifestazioni promosse dall'Amministrazione Comunale, sentite le società utilizzatrici degli impianti, hanno priorità nella disponibilità degli spazi stessi. Le società pertanto, in caso di non disponibilità delle strutture per le ordinarie attività, dovranno o modificare i propri orari di utilizzo secondo le disponibilità o trovare autonomamente spazi alternativi.

## **ART. 11 – MANIFESTAZIONI CON PRESENZA DI PUBBLICO**

Nel caso di manifestazioni aperte al pubblico, siano esse agonistiche o meno, la società, il gruppo sportivo o il responsabile organizzante le manifestazioni avrà cura di rispettare le prescrizioni delle leggi e dei regolamenti in materia di pubblici spettacoli, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- garantire, quando previsto, il servizio di soccorso pubblico;
- predisporre un servizio d'ordine proporzionato all'afflusso di pubblico;
- avvisare i responsabili delle forze dell'ordine;
- impedire che accedano alla struttura spettatori in numero superiore a quello consentito, garantendo il numero massimo indicato all'ingresso dei locali;
- mantenere il pubblico negli appositi spazi e impedire assolutamente l'accesso agli spazi riservati al gioco e agli atleti;
- assicurare lo spazio adeguato per l'accesso dei mezzi di soccorso;
- assicurare la presenza di persone qualificate a garantire le figure d'emergenza (primo soccorso, antincendio ecc.) previste dalla normativa vigente.

Eventuali e singole manifestazioni anche non specificatamente sportive che comportino la presenza di pubblico con o senza pagamento del biglietto d'ingresso potranno essere effettuate solo dopo aver ottenuto specifica autorizzazione dell'Amministrazione Comunale.

Il pubblico per nessun motivo può accedere, e tantomeno sostare, nel corridoio di accesso agli spogliatoi dell'arbitro e degli atleti, negli stessi spogliatoi e nell'infermeria; può invece sostare nella tribuna e nell'atrio.

L'Amministrazione comunale si riserva ogni più ampio controllo degli incassi e in genere del servizio di vendita dei biglietti in caso di manifestazione con ingresso a pagamento.

## **ART. 12 – NORME DI UTILIZZO E COMPORTAMENTO**

Si può accedere agli impianti sportivi comunali solo dopo aver ricevuto l'autorizzazione dell'ufficio sport o dell'ente preposto secondo patti e convenzioni.

Gli atleti non potranno accedere e sostare presso gli impianti sportivi se non in presenza dei responsabili delle società e gruppi sportivi di riferimento, i quali avranno cura di dirigere l'attività sportiva, e una volta cessata, di assicurare lo sgombero delle strutture da parte di tutti gli atleti e dalle attrezzature sportive utilizzate oltre che il riordino dei locali compreso lo spegnimento delle luci.

Per l'uso delle palestre sono obbligatorie le scarpe da ginnastica, indossate pulite e asciutte negli spogliatoi, nonché l'adozione di tutte le cautele per non danneggiare le attrezzature.

Sarà cura della società utilizzatrice verificare che il terreno di gioco, gli spazi annessi e i locali spogliatoi siano lasciati in perfetto ordine al termine delle attività.

Per le palestre scolastiche nel caso le società sportive utilizzassero attrezzature diverse da quelle in dotazione dell'istituto comprensivo, dovranno provvedere al riordino e se il materiale risultasse ingombrante, la società dovrà provvedere allo sgombero al termine di ogni utilizzo per consentire la normale attività scolastica.

Chi accede agli impianti sportivi deve mantenere un corretto contegno. Il personale incaricato è autorizzato ad allontanare dai vari locali chi non si comporta civilmente arrecando turbamento e disturbo alle attività in svolgimento. In caso di necessità potrà essere chiamata la forza dell'ordine, la quale provvederà in conformità della Legge.

E' altresì vietato fumare all'interno degli impianti sportivi e nei locali attigui, spogliatoi, atri e corridoi.

E' vietato l'accesso di animali sui terreni da gioco siano essi all'aperto o al chiuso.

Non è consentito l'ingresso ad estranei negli impianti sportivi durante le esercitazioni o allenamenti.

Le società, le associazioni e i gruppi sportivi devono comunicare, in sede di richiesta di utilizzo, il nome degli allenatori e istruttori autorizzati a seguire le attività i quali ai sensi dell'art. 9 Legge Regionale n. 26, 1 ottobre 2014 devono essere istruttori qualificati o specifici di disciplina.

## **ART.13 – DISPOSIZIONI SANZIONATORIE**

Le società, le associazioni, i gruppi o i singoli utenti sono responsabili verso il Comune di ogni danno derivante agli impianti sportivi e alle attrezzature da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa. Per il Centro Sportivo "V.Bianchi" sono tenute al rispetto delle norme di utilizzo di cui all'allegato 1 al presente regolamento, che costituisce parte integrante del regolamento stesso.

Chiunque arrechi danno agli impianti sportivi e alle attrezzature dovrà risarcire i danni causati, fatta salva ogni ulteriore azione civile e penale nei loro confronti.

A seguito di tre richiami scritti, nell'arco della stagione sportiva per il mancato rispetto di quanto previsto nell'allegato 1 oltre all'eventuale rimborso delle spese sostenute per sanare i danni causati sarà applicata una sanzione pari a € 100,00.

Qualsiasi comportamento, azione o atto compiuto da dirigenti o persone di riferimento che possa contrastare con la disposizione precedente o danneggiare la credibilità e la rispettabilità di altra società, associazione o gruppo e dei rispettivi dirigenti, sarà passibile di provvedimento di sospensione, fino a tre mesi, dell'autorizzazione all'utilizzo delle strutture per la società di appartenenza.

L'Amministrazione comunale, tramite personale incaricato, esercita la vigilanza sul rispetto delle disposizioni previste per l'utilizzo degli impianti sportivi. Il personale incaricato ha la facoltà di entrare in ogni momento e durante qualsiasi manifestazione in tutti i locali al fine di ispezionarli e richiamare, se necessario, i presenti all'osservanza delle norme e dei regolamenti d'uso.

Qualora gli utenti utilizzino gli impianti sportivi al di fuori dell'orario stabilito, dopo una diffida scritta, sarà interdetto l'uso fino ad un anno.

Tale provvedimento potrà essere applicato anche dopo reiterate e ingiustificate violazioni del presente regolamento e della convenzione per l'utilizzo degli impianti segnalate dall'Amministrazione Comunale.

Le autorizzazioni potranno essere revocate dall'Amministrazione comunale, con avviso agli interessati mediante raccomandata a.r.

## **ART. 14 – SICUREZZA**

Le associazioni sportive che hanno accesso agli impianti comunali sono tenute a provvedere alla stipula di apposita polizza assicurativa per i propri atleti che dovranno altresì sottoporsi a visita medica.

Le Associazioni sportive durante l'orario di utilizzo degli impianti sportivi sono responsabili del mantenimento delle condizioni di sicurezza nonché obbligate a garantire la presenza di proprio personale qualificato a far fronte all'emergenza come previsto dalla normativa vigente.

Anche i gruppi informali sono tenuti alle prescrizioni del presente articolo nonché alla propria stipula di apposita assicurazione, sollevando l'Amministrazione Comunale da danni causati a cose e/o persone.

### **ART. 15– AFFISIONI PUBBLICITARIE**

L'eventuale collocazione negli impianti sportivi comunali (sono escluse le palestre presso gli edifici scolastici) di cartelloni sarà autorizzata dall'Amministrazione secondo apposite disposizioni..

### **ART. 16 – NORME FINALI**

Il presente regolamento sarà consegnato agli utilizzatori degli impianti.

# ALLEGATO 1

## REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEGLI IMPIANTI SORTIVI COMUNALI

### REGOLE DI UTILIZZO CENTRO SPORTIVO "V.BIANCHI"

#### ORARI CENTRO SPORTIVO

- APERTURA ORE 8.00
- CHIUSURA ORE 23.00

Le aperture saranno:

- 30 minuti prima dell'inizio utilizzo allenamento
- 1 ora prima dell'inizio partita
- concordate in caso di eventi particolari che richiedano un previo tempo di preparazione.

I locali spogliatoi dovranno essere lasciati liberi:

- 30 minuti dopo il termine dell'allenamento o partita.

Le chiusure seguiranno i calendari di utilizzo e comunque **non oltre** le ore 23.00

Viene concesso il permanere all'interno del centro sportivo solo nella sala bar ed in presenza di un responsabile dello stesso che all'uscita provveda alla chiusura del cancello d'accesso principale.

Non è comunque consentito sostare in spogliatoi, palestra, campi, parcheggi oltre le ore 23.00.

#### UTILIZZO STRUTTURE

##### PALESTRE

###### Luci

L'accensione e lo spegnimento delle luci è a carico dei responsabili della società utilizzatrice.

Le luci dovranno essere spente a fine utilizzo prima di accedere agli spogliatoi

###### Tendone

Il tendone divisorio palazzetto potrà essere utilizzato **solo** a seguito di nomina di responsabile e di consegna copia regolamento unitamente alla chiave di messa in funzione.

##### CAMPI

###### Luci fari campi 2-3-4 (tennis-calcetto)

L'accensione e lo spegnimento dei fari è a carico dei nominati responsabili della società utilizzatrice, in caso di concomitanza, sarà cura delle società trovare un accordo sull'accensione e lo spegnimento.

Lo spegnimento dovrà avvenire a fine utilizzo prima di accedere agli spogliatoi.

Per l'accensione e lo spegnimento vengono consegnate ai responsabili di società le chiavi necessarie.

###### Porte da gioco e attrezzature

E' cura di ogni società, al termine dell'attività, riordinare il terreno da gioco sgomberandolo da ogni attrezzatura.

Precisamente le porte dovranno essere disposte sul lato 'via Zemogna' all'esterno del campo nell'area pavimentata garantendo sempre liberi i due cancelli posti all'estremità del campo stesso. Questi ultimi infatti sono identificati quali vie di fuga nonché ingresso dei mezzi di soccorso.

##### SPOGLIATOI

Non si potrà accedere agli spogliatoi prima di 30 minuti dall'inizio allenamento, in sede di partita si concede l'accesso anticipato a 1.30 h (previa verifica della disponibilità degli spogliatoi stessi secondo il calendario settimanale) e non vi si potrà sostare più di 30 minuti dopo il termine dell'allenamento/partita.

Gli atleti non potranno comunque accedere ai locali se non in presenza di un responsabile, soprattutto se atleti minorenni.

All'uscita dagli spogliatoi i responsabili dovranno verificare e rilevare eventuali danni/rotture arrecati nonché provvedere allo spegnimento delle luci. Entro la giornata successiva, quanto riscontrato andrà comunicato all'ufficio preposto. Qualora il danno sia riconducibile ad un uso improprio delle attrezzature verrà richiesto rimborso alla società stessa; in assenza di segnalazione il risarcimento del danno verrà richiesto ad ogni società utilizzatrice di quel locale in quel giorno

#### **ZONA FESTE - CUCINA**

Le zone potranno essere utilizzate solo previa richiesta e autorizzazione da parte dell'ufficio preposto.

Zona cucina: si potrà utilizzare la zona cucina in quanto tale solo previa dovute autorizzazioni ASL

Zona 'festa'/spazio adiacente cucina: il locale potrà essere a disposizione per eventuali ritrovi o comunque per sostarvi; non è comunque autorizzata la somministrazione di cibi e bevande se non previa dovute autorizzazioni sanitarie.