

Preparare a portata di mano:

- il cellulare per l'accesso con spid o username e password per cie
- i dati del figlio/figli beneficiari (cognome e nome e nome della scuola che frequentano, votazione)
- pdf o fotografia carta d'identità da allegare

Accedere a questo LINK <https://www.comune.calcinato.bs.it/it/page/48018>

In questo manuale Freccia Rossa  = cliccare

Servizi on-line

Ultima modifica 10 agosto 2023

Il Comune di Calcinato eroga alcuni servizi online al fine di agevolare il cittadino, il quale può ottenere le prestazioni direttamente da casa senza doversi recare in Comune.

PORTALE "SPORTELLO CIVICO ON-LINE"

- per avviare le seguenti istanze e inviarle on-line: "Contributo economico finalizzato ad esonero parziale servizi scolastici a.s 2023/2024"

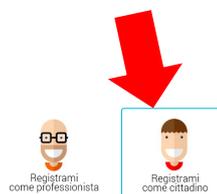
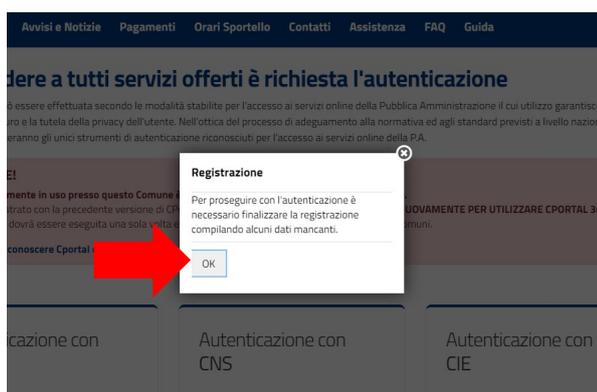


The screenshot shows the website of the Comune di Calcinato. At the top, there are logos for 'pagamenti', 'spid', 'CIE', and 'CNS', along with a button that says 'ACCEDEI AI SERVIZI'. Below this is the header for 'Comune di Calcinato Sportello Civico'. A red arrow points to the 'ACCEDEI AI SERVIZI' button. The main navigation menu includes 'Home Sportello', 'Avvisi e Notizie', 'Pagamenti', 'Orari Sportello', 'Contatti', 'Assistenza', 'FAQ', and 'Guida'. The main content area features a section titled 'Portale per la presentazione delle istanze comunali in digitale' with the subtext 'Presenta qualsiasi istanza, a qualsiasi ora, in qualsiasi luogo, da qualsiasi device.' Below this are two buttons: 'Sportelli' and 'Notizie'. To the right of the text is a photograph of the town's modern municipal building.

Scegliere modalità di Accesso: SPID o CIE e Cliccare su Icona corrispondente

MANUALE PER PRESENTAZIONE DOMANDA PER ASSEGNAZIONE BORSA DI STUDIO A.S. 2022/2023

<h3>Autenticazione con SPID</h3> <p>SPID è lo strumento che permette ai cittadini di accedere ai servizi online delle Pubbliche Amministrazioni con un'unica Identità Digitale. Se hai già un'identità SPID persona fisica, accedi al servizio con le credenziali rilasciate dal tuo Gestore. In caso contrario puoi richiederla ad uno dei Gestori di Identità Digitali (Identity Provider) accreditati da AgID.</p> <p> Entra con SPID</p>	<h3>Autenticazione con CNS</h3> <p>L'accesso ai servizi online della Pubblica Amministrazione può essere effettuato tramite TS-CNS (Tessera Sanitaria e Carta Nazionale dei Servizi), CNS o altre smart card ad essa conformi contenenti un certificato digitale di autenticazione personale. Il suo utilizzo garantisce il riconoscimento sicuro e la tutela della privacy dell'utente.</p> <p> Entra con CNS</p>	<h3>Autenticazione con CIE</h3> <p>Entra con CIE consente ai cittadini in possesso di una CIE di autenticarsi ai servizi del portale. L'accesso al servizio avviene mediante un computer a cui è collegato un lettore di smart card contactless per la lettura della CIE. Per abilitare il funzionamento della CIE sul proprio computer è necessario installare prima il Software CIE.</p> <p> Entra con CIE</p>
---	---	---



Compilare tutti i campi obbligatori con segno rosso e spuntare la dichiarazione Privacy

Indicare un indirizzo Email NON PEC.

Username:

Conferma Username:

Dati anagrafici

Sebbene non sia obbligatorio compilare tutti i campi in fase di registrazione è importante inserire più dati possibili. Tali informazioni saranno utilizzate successivamente dal portale per compilare automaticamente parte della modulistica che vorrete presentare.

Titolo:

Nome:

Cognome:

E-Mail:

Codice fiscale:

Verifica il codice fiscale

Sesso:

Data di nascita:

Luogo di nascita:

Residenza

Indirizzo:

Civico:

Comune:

CAP:

Provincia:

Studio professionale 

Indirizzo:

Civico:

Comune:

CAP:

Provincia:

Recapiti

Telefono:

Cellulare:

FAX:

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali. - Leggi l'informativa sulla privacy



NB La registrazione è avvenuta con successo.

E' ora necessario riautenticarsi, Cliccare su **accesso ai servizi** e riaccedere con **spid** o **cie**

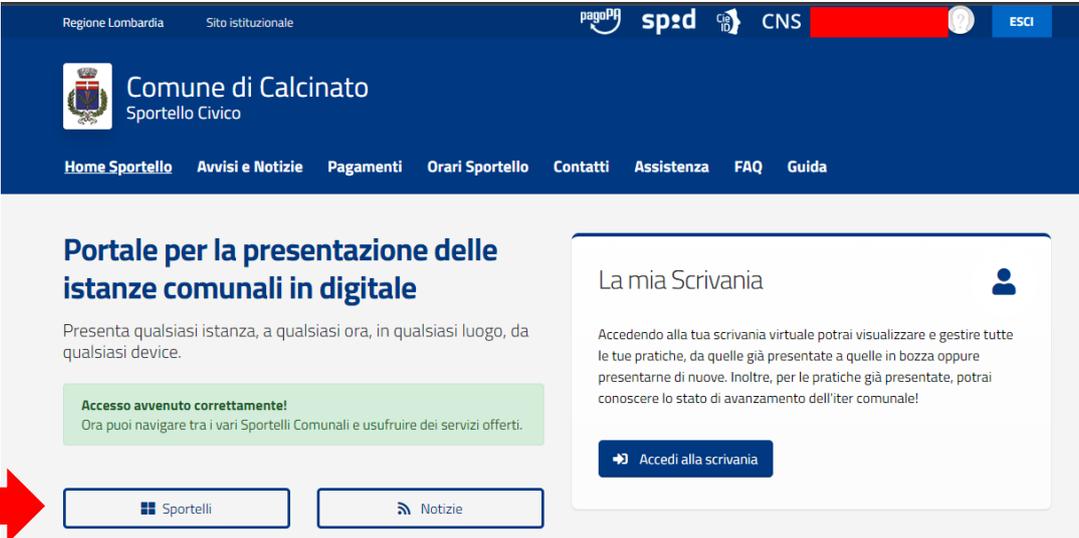


A screenshot of the website for the Comune di Calcinato. The header is dark blue and contains the text "Regione Lombardia" and "Sito istituzionale" on the left, and logos for "pagopa", "spid", "CNS", and "ACCEDI AI SERVIZI" on the right. A red arrow points to the "ACCEDI AI SERVIZI" button. Below the header is a navigation menu with links: "Home Sportello", "Avvisi e Notizie", "Pagamenti", "Orari Sportello", "Contatti", "Assistenza", "FAQ", and "Guida". The main content area features a section titled "Portale per la presentazione delle istanze comunali in digitale" with the subtext "Presenta qualsiasi istanza, a qualsiasi ora, in qualsiasi luogo, da qualsiasi device." Below this are two buttons: "Sportelli" and "Notizie". To the right of this section is a photograph of the municipal building.

Scegliere modalità di Accesso: SPID o CIE e Cliccare su Icona corrispondente

<h3>Autenticazione con SPID</h3> <p>SPID è lo strumento che permette ai cittadini di accedere ai servizi online delle Pubbliche Amministrazioni con un'unica Identità Digitale. Se hai già un'identità SPID persona fisica, accedi al servizio con le credenziali rilasciate dal tuo Gestore. In caso contrario puoi richiederla ad uno dei Gestori di Identità Digitali (Identity Provider) accreditati da AgID.</p> <p> Entra con SPID</p>	<h3>Autenticazione con CNS</h3> <p>L'accesso ai servizi online della Pubblica Amministrazione può essere effettuato tramite TS-CNS (Tessera Sanitaria e Carta Nazionale dei Servizi), CNS o altre smart card ad essa conformi contenenti un certificato digitale di autenticazione personale. Il suo utilizzo garantisce il riconoscimento sicuro e la tutela della privacy dell'utente.</p> <p> Entra con CNS</p>	<h3>Autenticazione con CIE</h3> <p>Entra con CIE consente ai cittadini in possesso di una CIE di autenticarsi ai servizi del portale. L'accesso al servizio avviene mediante un computer a cui è collegato un lettore di smart card contactless per la lettura della CIE. Per abilitare il funzionamento della CIE sul proprio computer è necessario installare prima il Software CIE.</p> <p> Entra con CIE</p>
---	---	---

Nello spazio ROSSO compare vostro NOME e COGNOME



Servizi on-line

Ultima modifica 17 ottobre 2023

Il Comune di Calcinato eroga alcuni servizi online al fine di agevolare il cittadino, il quale può ottenere le prestazioni direttamente da casa senza doversi recare in Comune.

[PORTALE "SPORTELLO CIVICO ON-LINE"](#) 

- o per avviare le seguenti istanze e inviarle on-line: "DOMANDA PER ASSEGNAZIONE BORSA DI STUDIO A.S. 2022/2023"

Trova pratica

Sportello
Servizi scolastici

Digita il nome dell'istanza
Es: permesso di costruire

Categoria di pratica
Tutte le pratiche

Seleziona l'istanza che vuoi presentare

Richieste

 Domanda per assegnazione borsa di studio 

DATI PRATICA

1 Dati generali

2 Richiedenti

DOCUMENTAZIONE

3 Modulo di domanda

4 Documenti

INVIO PRATICA

5 Invia pratica

 Help



Benvenuto in Cportal, la piattaforma Comunale per la presentazione delle istanze in digitale. Grazie ad un'interfaccia intuitiva, ad un sistema automatizzato di compilazione dei dati e all'integrazione con i sistemi di pagamento, potrai presentare la pratica in tutta sicurezza e in modo veloce.

Come funziona?

La compilazione della pratica è stata divisa in **sezioni** a cui potrai accedere dal menu che vedi qui a fianco.

Potrai procedere compilando le sezioni in modo **sequenziale oppure saltando** da una sezione all'altra.

Per ogni sezione verranno indicati i **campi obbligatori**. * Se non li compili non potrai inviare la pratica al Comune.

Il **sistema segnala** quali sezioni sono state compilate correttamente e quali in modo parziale

DATI PRATICA

- 1 Dati generali ✓
- 2 **Richiedenti** ⚠

DOCUMENTAZIONE

- 3 Modulo di domanda ⚠
- 4 Documenti ✓

INVIO PRATICA

- 5 Invia pratica

RICHIEDENTI

Help AGGIUNGI RICHIEDENTE ▾

Nessun richiedente inserito **Dato obbligatorio**

Per inserire un richiedente clicca sul pulsante "Aggiungi"

- Aggiungi una società o una persona fisica
- Aggiungimi come titolare dell'istanza
- Aggiungi una società di cui io sono rappresentante

< SEZIONE PRECEDENTE

SEZIONE SUCCESSIVA >

DATI PRATICA

- 1 Dati generali ✓
- 2 Richiedenti ✓

DOCUMENTAZIONE

- 3 **Modulo di domanda** ⚠
- 4 Documenti ✓

MODULISTICA

modulo di domanda

COMPILA MODULO

< SEZIONE PRECEDENTE

SALVA E PROCEDI >

Nel modulo seguente compilare:

- tutti i campi obbligatori; poi salvare il file, scaricarlo, procedere alla firma e caricarlo nuovamente
- in caso di più di un figlio beneficiario sarà obbligatorio presentare due domande distinte
- **ALLEGARE TASSATIVAMENTE:**
 - 1) modulo correttamente compilato e firmato
 - 2) carta di identità del dichiarante
 - 3) dichiarazione ISEE aggiornata

Salvataggio completato

Dati salvati con successo.

CHIUDI

IL SOTTOSCRITTO

Cognome: BARZON Nome: ELENA Codice Fiscale: [REDACTED]

Sesso: [REDACTED] Nato il: [REDACTED] Comune di nascita: [REDACTED] Stato di nascita: [REDACTED]

DATI PRATICA

- 1 Dati generali
- 2 Richiedenti

DOCUMENTAZIONE

- 3 Modulo di domanda
- 4 Documenti da allegare
- 5 Documenti richiesti

COME FIRMARE IL MODULO DI DOMANDA

Il modulo di domanda può essere firmato con l'utilizzo di firma digitale oppure dopo aver stampato il documento deve essere apposta firma autografa nell'apposita sezione, successivamente eseguire scansione del modulo ed allegarlo in formato .PDF

MODULISTICA

Domanda per l'assegnazione di borsa di studio

[PROVA Domanda per l'assegnazione di borsa di studio 3-2023.pdf](#)

COME ALLEGARE I DOCUMENTI

Si precisa che il caricamento dei documenti deve essere effettuato per singolo file richiesto ad esempio:

"Elaborati grafici Stato di fatto, progetto e comparativi" - Allegare le tre distinte tavole **NON creare un unico file.**

Infatti è possibile selezionare ed allegare più documenti per singola voce richiesta.

Si rimanda alla nota "Scopri come aggiungere più file ad un documento" per istruzioni

Help

ALTRI DOCUMENTI

AGGIUNGI UN DOCUMENTO



Nessun documento presente!

Per inserire un documento clicca sul pulsante "Aggiungi un documento"

[← SEZIONE PRECEDENTE](#)

[SEZIONE SUCCESSIVA >](#)

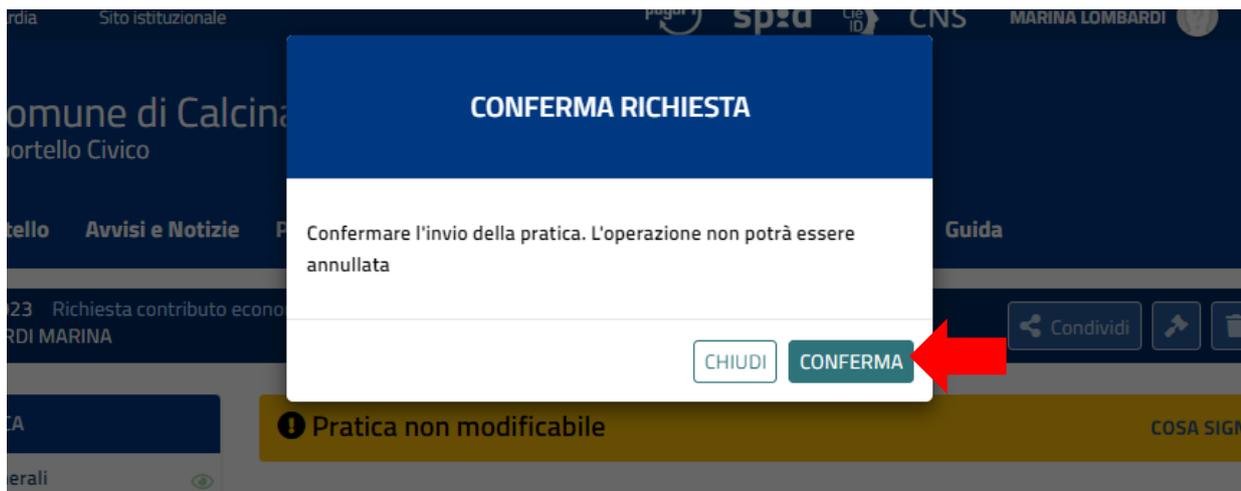
! Pratica non modificabile

COSA SIGNIFICA?

Dati completi. La pratica può essere presentata al Comune

i Procedendo con l'invio, la pratica verrà inviata al Comune.
Verrà rilasciata immediatamente la ricevuta di invio e, successivamente, verrà comunicato il protocollo comunale.

 **INVIA**



 La pratica è stata inviata. Non è possibile modificare i dati inseriti.

Pratica in attesa di protocollazione

-  Invio pratica
Data: 10/08/2023 10:58
-  Invio PEC
Data: 10/08/2023 10:58
-  Consegna PEC
-  Acquisizione pratica
-  Protocollazione pratica

La protocollazione della pratica potrebbe richiedere un po' di tempo, in base al carico di lavoro dell'Ente.
Torna su questa pagina più tardi per verificare lo stato aggiornato.

SCARICA ZIP PRATICA

SCARICA MODULO DI DOMANDA

Aiutaci a migliorare

 La ricevuta di presentazione sarà disponibile dopo la consegna della PEC

OPERAZIONE CONCLUSA

Gli aggiornamenti sulla pratica verranno inviati direttamente dall'Ufficio Istruzione

Per ogni chiarimento i riferimenti sono:

UFFICIO ISTRUZIONE 030/9989240 – istruzione@comune.calcinato.bs.it