

**AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER LA SPONSORIZZAZIONE DELL'EVENTO
"NATALE A CALCINATO 2024"**

Il Comune di Calcinato rende nota l'intenzione di attivare una procedura di sponsorizzazione dell'iniziativa "NATALE A CALCINATO 2024", per la quale assumerà il ruolo di soggetto promotore/responsabile della procedura di sponsorizzazione (Sponsee).

Il presente Avviso:

- è rivolto a imprese, enti, associazioni e fondazioni, interessati a sostenere l'iniziativa oggetto di sponsorizzazione, purché in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94-95 del D.lgs. n. 36/2023, privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non è da ritenersi in nessun modo vincolante per l'Amministrazione, ma è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati: le offerte pervenute all'Amministrazione per effetto del presente Avviso non sono quindi da considerarsi vincolanti ai fini della formalizzazione del conseguente contratto di sponsorizzazione.

Non verrà effettuata una selezione tra le proposte presentate, essendo possibile il coinvolgimento di più Sponsor. Ove si renda necessario limitare il numero di contratti di sponsorizzazione da stipulare, le offerte non ammesse verranno riconsiderate per l'organizzazione di ulteriori eventi culturali.

FINALITA' DELLA SPONSORIZZAZIONE

L'Amministrazione comunale intende organizzare alcune iniziative culturali finalizzate a creare un clima di comunità e di aggregazione in occasione delle festività natalizie 2024. Per far ciò, necessita del sostegno pratico ed economico di coloro che, avendo sul territorio comunale la sede delle proprie attività economiche, desiderano divenire parte attiva di tali iniziative, in favore della generalità della comunità di cui fanno parte.

OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

La sponsorizzazione dovrà essere finalizzata alla fornitura diretta di beni e/o all'erogazione di servizi da parte dello Sponsor, in favore del Comune, quali, a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- l'allestimento delle luminarie natalizie;
- l'allestimento della casa di Babbo Natale;
- l'installazione dell'impianto di corrente ad uso degli espositori.

In alternativa, lo Sponsor potrà offrirsi di finanziare una o più specifiche attività o di versare una somma economica non collegata ad una particolare iniziativa, mediante versamento di una somma di denaro presso la Tesoreria comunale.

L'Amministrazione si riserva di valutare anche altre forme di sponsorizzazione, se ritenute idonee al raggiungimento delle finalità descritte.

Nel caso in cui lo Sponsor offra la realizzazione diretta di una o più attività dovrà predisporre, ove necessario, la progettazione, da sottoporre previamente all'Amministrazione affinché possa approvarla, nonché procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, realizzando il servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente normativa e fornendo le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte, ove previste, senza oneri a carico dell'Amministrazione comunale.

Lo Sponsor dovrà inoltre garantire il controllo delle attività organizzate, assicurando la tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza del personale eventualmente impiegato, fornendo adeguate garanzie assicurative in caso di sinistri.

SPAZIO PUBBLICITARIO MESSO A DISPOSIZIONE

Ai soggetti individuati come Sponsor, l'Amministrazione garantisce, in linea generale e tenendo conto dell'entità e della natura della sponsorizzazione offerta, un ritorno in termini di immagine, mediante la possibilità:

- di veicolare il proprio logo negli allestimenti relativi agli eventi sponsorizzati e all'interno dei relativi messaggi di comunicazione (inclusa la possibilità di citazioni dello Sponsor all'interno di specifiche iniziative di comunicazione, come ad esempio in conferenze stampa, spot radiofonici o televisivi dedicati all'evento, qualora previsti), anche sui canali social del Comune;
- di inserire il proprio logo sui materiali promozionali delle iniziative sponsorizzate;
- di presentare la propria attività e i propri prodotti commerciali durante l'evento sponsorizzato e secondo modalità concordate con l'Amministrazione, sempre in coerenza con il profilo istituzionale dell'evento.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' ALLA SPONSORIZZAZIONE

Le proposte di cui al presente Avviso dovranno pervenire mediante deposito al protocollo comunale, personalmente o mediante invio di una pec all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@pec.comune.calcinato.bs.it entro il giorno 11 Novembre 2024.

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato nel rispetto dei principi contenuti nel Regolamento Europeo n. 2016/679.

Il Responsabile del procedimento di raccolta delle sponsorizzazioni è individuato nella Responsabile dell'Area economico finanziaria dell'Ente, dott.ssa Stefania Lancellotti (telefono 030 9989235, email ragioneria@comune.calcinato.bs.it).

E' altresì possibile richiedere informazioni al Consigliere comunale delegato al Commercio e attività produttive sig.ra Cinzia Sutera, raggiungibile via email all'indirizzo sutera.cinzia@pec-calcinato.it.

Il Responsabile dell'Area
economico finanziaria
dott.ssa Stefania Lancellotti



Il Consigliere comunale
delegato al Commercio
Cinzia Sutera



L'Assessore all'artigianato,
industria e agricoltura
Gianfranco Cavagnini

