

*PROTOCOLLO D'INTESA TRA  
LE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE AUTONOME,  
L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI CALCINATO  
ED IL COMUNE DI CALCINATO*

*PREMESSO CHE*

- I. Il territorio di Calcinate offre un servizio di Scuole dell'Infanzia differenziato, dato da:
  - due scuole statali, di cui una a Calcinate ("V. Marini") ed una in Calcinate ( "B. Munari");
  - tre paritarie, di cui una comunale in Ponte San Marco ("A. e M. Bianchi") e due autonome, rispettivamente a Calcinate ("G. Nascimbeni") e Calcinate ("G. Mazzoleni").
- II. Le scuole dell'Infanzia presenti sul territorio comunale svolgono da anni un servizio che ha come destinatari principali i bambini e le bambine di età compresa tra i tre e i sei anni (fatta salva la possibilità di istituire dei poli di sperimentazione di iscrizione anticipata, secondo le modalità consentite dall'ordinamento scolastico in vigore e dagli statuti e regolamenti propri delle scuole).
- III. Gli interventi finanziari pubblici, anche comunali, devono tendere a conseguire la parità di trattamento degli utenti delle diverse scuole statali e non statali, funzionanti nel territorio.
- IV. Le scuole paritarie hanno fatto proprio e adottato il Progetto Educativo dell'ADASM-FISM di Brescia e svolgono un servizio pubblico senza finalità di lucro, accogliendo bambini di tutti i ceti, con particolare attenzione a quelle situazioni di disagio e povertà, nonché ai figli di genitori di origine straniera.
- V. Il progetto Educativo rende esplicita l'ispirazione cristiana quale elemento costitutivo ed essenziale delle scuole dell'Infanzia ADASM-FISM.
- VI. Si ritiene utile e necessario consolidare la collaborazione tra le Scuole dell'Infanzia del territorio, tale da consentire, nel rispetto dell'identità e delle potenzialità espresse da ciascuna di esse:
  - uno scambio formativo e informativo tra il personale insegnante e la dirigenza;
  - una ottimizzazione delle risorse presenti;
  - una condivisione di progetti comuni tra i quali la creazione di un sistema/rete che offra pari opportunità educativo/didattiche ai piccoli utenti e alle loro famiglie, l'armonizzazione dei criteri per l'ammissione dei bambini e l'accoglienza dei bambini stranieri;
  - una collaborazione continua e coordinata per la presentazione delle singole scuole alle famiglie del territorio, per l'offerta alle famiglie di servizi non in concorrenza ed a prezzi contenuti (ad esempio, "open day", "attività estive" *etc.*);
- VII. Le parti hanno già stipulato dal 2007 un precedente protocollo d'intesa, in seguito modificato e integrato (con ultima modifica approvata nel 2013 con Delibera di G.C. n. 11 del 29.01.2013), che intendono ora sostituire con il presente, anche al fine di meglio perseguire e raggiungere tutti gli obiettivi prefissati.
- VIII. Saranno predisposte e diffuse alle famiglie dei nuovi iscritti opportune note informative, per permettere un'adeguata conoscenza dei criteri del presente protocollo.

# COMUNE DI CALCINATO

PROVINCIA DI BRESCIA

*TUTTO CIO' PREMESSO*

Il Comune di Calcinateo, gli Enti Gestori delle scuole dell'Infanzia Paritarie e l'Istituto Comprensivo di Calcinateo, convengono e stipulano quanto segue:

## ART. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente protocollo.

## ART. 2 (ISCRIZIONI)

Gli Enti Gestori delle Scuole dell'Infanzia autonome, l'Istituto Comprensivo di Calcinateo e il Comune di Calcinateo raccoglieranno le iscrizioni, ciascuno per le sedi di competenza, nei periodi definiti dalle circolari ministeriali e mediante l'utilizzo dello schema/scheda di iscrizione predisposto dall'Istituto Comprensivo e dal Comune di Calcinateo; tutte le iscrizioni avverranno comunque con espressa riserva di conferma.

## ART. 3 (CRITERI DI ISCRIZIONE)

Ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 2009, n. 894, le scuole dell'infanzia comunale, paritarie e statali accolgono bambini di età compresa tra i tre e i cinque anni compiuti entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento.

Possono, altresì, a richiesta dei genitori, essere iscritti i bambini che compiono il terzo anno di età entro il 30 aprile dell'anno successivo: questi bambini verranno accolti nel caso di posti disponibili e solo dopo aver esaurito le richieste dei bambini di tre anni del bacino di utenza di riferimento. Il bambino anticipatorio avrà, nel bacino di utenza di riferimento, la priorità su bambini provenienti da altri bacini di utenza quando gli stessi bacini siano sufficientemente capienti.

I bambini di età superiore ai tre anni che si iscrivono per la prima volta nelle scuole dell'infanzia di Calcinateo, saranno accolti nel caso di posti disponibili e solo dopo aver esaurito le richieste dei bambini di tre anni del bacino di utenza di riferimento.

Per le scuole dell'infanzia, ogni richiedente potrà esprimere anche una seconda scelta, che sarà valutata, dopo la formulazione delle graduatorie delle scuole dell'infanzia, nel caso in cui la scuola di prima scelta non abbia la disponibilità richiesta.

L'ammissione in una delle scuole richieste comporta automaticamente la cancellazione da ogni altra eventuale graduatoria.

La graduatoria è formulata, per i bambini di tre anni iscritti al primo anno di scuola dell'infanzia, sulla base dei posti disponibili con posizionamento in ordine decrescente rispetto al punteggio, pertanto ai primi in graduatoria verrà attribuito un punteggio più alto.

Ogni anno saranno definiti i valori minimi e massimi di capacità ricettiva per ogni scuola.

Non sarà possibile accogliere le richieste di bambini residenti di Calcinateo fuori bacino, nel caso non sia stato raggiunto il minimo di iscrizioni delle scuole dello stesso bacino.

Nel caso di formazione di liste d'attesa nelle varie scuole, verranno proposte le scuole che eventualmente disporranno di posti liberi seguendo il criterio del bacino d'utenza, dell'età e dell'eventuale seconda scelta espressa nella domanda di iscrizione.

Le famiglie dei minori iscritti e frequentanti la "sezione primavera" della scuola dell'infanzia "G. Mazzoleni" di Calcinateo avranno la facoltà di mantenere l'iscrizione del minore nella medesima scuola anche per gli anni successivi.

**1. Per ogni scuola si provvederà a formare un elenco di ammissione tra coloro che l'abbiano indicata come scelta, disponendo i richiedenti nel seguente ordine:**

1.1. Bambini che risiedono, insieme ad almeno uno dei genitori, nella frazione in cui è situata la scuola. punti 110;

1.2. bambini residenti in altre frazioni del territorio comunale punti. 10;

1.3. bambini residenti fuori Comune punti 5.

I residenti fuori Comune verranno ammessi in tutte le scuole dell'infanzia del territorio, in presenza di posti disponibili, solo dopo aver esaurito la lista di attesa di tutti i residenti.

Le domande verranno ordinate in base ai criteri sotto elencati.

**2. A parità di collocazione in ciascuna graduatoria, si applicheranno i seguenti criteri:**

2.1. Bambini disabili certificati dall'A.S.L., bambini in affido A.S.L./Comune, bambini certificati dal servizio sociale comunale. I documenti attestanti le situazioni sopra sinteticamente individuate e descritte devono essere allegati alla domanda di iscrizione. Qualora l'Azienda Sanitaria Locale non abbia ancora formalizzato la diagnosi funzionale, deve comunque far pervenire una comunicazione in cui il responsabile del procedimento dichiara che è in corso la procedura di certificazione, mentre le assistenti sociali devono rispettare tassativamente il termine di chiusura delle iscrizioni. Punti 45

2.2. Bambini in affido A.S.L./Comune, bambini certificati dal servizio sociale comunale. punti 40.

I documenti attestanti le situazioni sopra sinteticamente individuate e descritte ai punti 2.1 e 2.2 devono essere allegati alla domanda di iscrizione. Qualora l'Azienda Sanitaria Locale non abbia ancora formalizzato la diagnosi funzionale, deve comunque far pervenire una comunicazione in cui il responsabile del procedimento dichiara che è in corso la procedura di certificazione, mentre le assistenti sociali devono rispettare tassativamente il termine di chiusura delle iscrizioni. Questi bambini hanno comunque la precedenza, in qualsiasi momento in corso d'anno scolastico.

2.3. I fratelli e le sorelle di bambini residenti frequentanti nell'anno scolastico per cui si richiede l'iscrizione una Scuola dell'Infanzia punti 30;

2.4 Bambini residenti i cui genitori o nonni prestano servizio nella scuola dell'infanzia richiesta punti 20;

2.5 Bambini residenti i cui nonni risiedono nell'area d'utenza della scuola punti 20.

2.6 bambini residenti i cui genitori svolgono attività nell'area d'utenza della scuola punti 10.

**3. A parità di collocazione in ciascuna graduatoria, si applicheranno i seguenti criteri:**

3.1 bambini appartenenti a nuclei familiari ove un componente abbia invalidità pari o superiore a 2/3. Bambini appartenenti a nuclei familiari ove sia presente un solo genitore (bambini riconosciuti da un solo genitore; vedovo; legalmente separato o divorziato) e ove tale

genitore viva solo, con il/i figlio/i; in questo caso l'Amministrazione può richiedere idonea documentazione attestante la situazione familiare autocertificata. punti 20;

3.2 bambini appartenenti a nuclei familiari ove entrambi i genitori svolgono attività lavorativa stabile a tempo pieno oppure a nuclei familiari monoparentali ove l'unico genitore svolge attività lavorativa stabile a tempo pieno (si considerano attività lavorative a tempo pieno le collaborazioni coordinate e continuative e i lavoratori a progetto). [Viene considerata occupazione a tempo pieno l'attività di praticantato obbligatorio per legge per l'iscrizione ai diversi ordini professionali]. punti 16;

3.3 bambini appartenenti a nuclei familiari ove un genitore presta attività lavorativa a tempo pieno e l'altro presta part-time. (Nella tipologia del part-time non sono comprese le supplenze giornaliere). punti 15;

3.4 bambini appartenenti a nuclei familiari ove un genitore presta attività lavorativa stabile a tempo pieno e l'altro presta attività lavorativa saltuaria (sono comprese le supplenze giornaliere e le borse di studio). punti 14;

3.5 bambini appartenenti a nuclei familiari ove entrambi i genitori svolgono attività lavorativa stabile part-time. punti 13;

3.6 bambini appartenenti a nuclei familiari ove un genitore presta attività lavorativa stabile parttime e l'altro presta attività lavorativa in modo saltuario. punti 12;

3.7 bambini appartenenti a nuclei familiari ove entrambi i genitori svolgono attività lavorativa in modo saltuario. punti 11;

#### **4. In caso di ulteriore parità, avranno la precedenza:**

4.1 bambini che hanno fratelli e sorelle iscritti, per l'anno di riferimento, ad asili nido comunali e/o scuole primarie siti nelle vicinanze della scuola richiesta punti 1;

4.2 il bambino di età superiore in base alla data di nascita, riferito ai bambini di tre anni.

Le domande presentate, sia dai residenti che da non residenti, oltre i termini fissati dal bando, verranno ordinate esclusivamente in base alla data di presentazione, (fatta eccezione per i casi di cui al punto 2.1 residenti, che hanno in ogni momento la precedenza), in presenza di posti disponibili e rimanendo in ogni caso confermata la precedenza dei residenti nel territorio comunale rispetto agli utenti provenienti da altri comuni, la cui ammissione potrà aver luogo una volta esaurita la lista d'attesa dei residenti che abbiano presentato domanda entro tale data.

#### **ART. 4 (TRASFERIMENTI)**

Le richieste di trasferimento per quei bambini che hanno già frequentato almeno un anno in un'altra scuola dell'infanzia del Comune (comunale, statale o convenzionata), verranno messe in graduatoria e trattate come nuove iscrizioni. Eventuali cambi di scuola richiesti a seguito di variazione di indirizzo avvenuti successivamente alla chiusura delle iscrizioni, da parte di una famiglia residente, potranno essere concessi per l'anno scolastico in corso previa valutazione dei posti disponibili.

Le domande di iscrizione inoltrate a seguito di trasferimento di residenza da altri comuni verranno accettate, in presenza di posti disponibili, in qualsiasi momento dell'anno, con precedenza rispetto ad una eventuale lista d'attesa, per quei bambini che dimostreranno di essere già frequentanti la scuola dell'infanzia nel luogo di provenienza.

#### **ART. 5 (REQUISITI/DOCUMENTAZIONE)**

Tranne ove diversamente indicato, i requisiti sono quelli posseduti all'atto della domanda di iscrizione. Tali requisiti vanno dichiarati dai richiedenti sotto la loro personale responsabilità. Eventuali variazioni sopravvenute in seguito, potranno essere considerate solo fino alla data di scadenza dei termini fissati per la presentazione dei ricorsi avverso le graduatorie provvisorie. L'Amministrazione si riserva di procedere alla verifica dell'effettività della residenza dichiarata al momento dell'iscrizione e di qualsiasi altro dato contenuto nell'autocertificazione resa al momento dell'iscrizione.

**ART. 6 (INFORMAZIONE AGLI INTERESSATI DELL'ACCOGLIMENTO/NON ACCOGLIMENTO DELLE ISCRIZIONI – PRESENTAZIONE DEI RICORSI)**

Dell'ammissione o dell'esclusione dal servizio per mancanza di posti viene data tempestiva informazione scritta agli interessati che, a richiesta, possono prendere visione delle graduatorie presso l'ufficio scolastico comunale. Eventuali motivati reclami avverso la formazione delle graduatorie, andranno presentati per iscritto e indirizzati al Responsabile dell'area scuole entro il termine che verrà reso noto ogni anno.

Trascorso tale termine ed esaminati i reclami, le graduatorie diverranno definitive.

**ART.7 (AMMISSIONI)**

Le ammissioni dei nuovi bambini andranno effettuate indicativamente entro il mese di gennaio. L'ammissione alla scuola è subordinata all'eliminazione di eventuali situazioni debitorie della famiglia nei confronti dell'Amministrazione comunale e delle scuole paritarie.

L'ammissione alla scuola di minori disabili non residenti, è condizionata dalla garanzia del comune di residenza rispetto agli oneri economici relativi alle figure di sostegno e/o assistenza previste dalla diagnosi funzionale.

**ART 8 (COMMISSIONE DI LAVORO)**

La commissione di lavoro, coordinata dall'Amministrazione Comunale, alla quale partecipano i referenti delle singole scuole dell'infanzia presenti sul territorio del Comune di Calcinate, sarà convocata almeno tre volte l'anno e comunque allo scadere del termine per le iscrizioni secondo la data stabilita dal Ministero della P.I., per il confronto tra le liste degli iscritti, al fine di verificare eventuali doppie iscrizioni, per garantire un'equilibrata presenza della popolazione scolastica straniera e per stilare una eventuale lista di attesa unica.

Saranno per questo predisposte opportune note informative per le famiglie che permetteranno alle stesse di scegliere con consapevolezza la scuola dell'infanzia per i loro figli.

Prima della conclusione dell'anno scolastico la commissione di lavoro di cui sopra si riunirà per verificare la possibilità di attivare dei corsi/momenti di formazione comuni su tematiche varie (interculturale, attività didattiche, ...) tenendo conto delle proposte del personale insegnante, e, sempre nel rispetto dell'autonomia delle singole scuole, per valutare l'andamento delle attività, verificare eventuali necessità e consolidare la collaborazione tra gli enti coinvolti.

**ART 9 (RINNOVO)**

Il presente protocollo ha validità di un anno, rinnovabile tacitamente di anno in anno.

E' facoltà di ciascuna delle parti, recedere dal presente protocollo, mediante comunicazione da inviarsi, a mezzo lettera racc. a.r., a tutte le altre parti del presente protocollo almeno 60 giorni prima della scadenza di ogni anno solare.

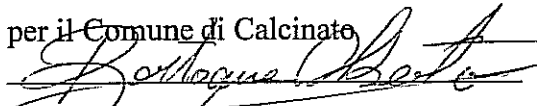
Le parti concordano che il recesso/disdetta comunicati da una parte sottoscrittore il presente protocollo, non pregiudica, ove possibile, il rinnovo dello stesso per le altre parti aderenti.

COMUNE DI  CALCINATO

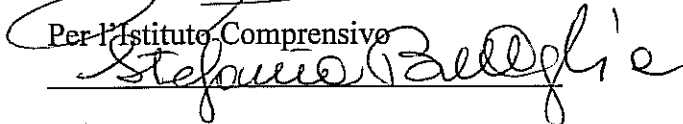
PROVINCIA DI BRESCIA

Calcinato, il 20/12/16

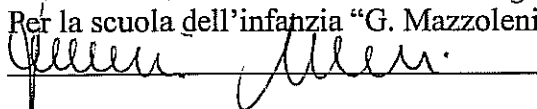
per il Comune di Calcinato



Per l'Istituto Comprensivo



Per la scuola dell'infanzia "G. Mazzoleni"



Per la scuola dell'infanzia "G. Nascimbeni"

